



# 完全データの制作・入稿方法 チェックシート

## 完全データとは？

イラストレーターやフォトショップ等のデザインソフトで作られた、そのまま印刷可能なデータの事です。  
ワード・エクセル・パワーポイントで作られたデザインは、完全データではございません。

## 制作時の注意は？

### 共通

- データはご注文サイズと同じ比率での入稿（実寸や10分の1など）
- データの保存方法は **(.ai) (.psd) (.eps)**  
（イラストレーター・フォトショップ以外で作られた(.jpg)や(.pdf)は△）
- カラーモードは **CMYK**
- 画像は埋め込むか、リンク配置 ※リンク配置の場合はデータと一緒に必ず送って下さい
- 四方織込みの時は四方から **2.5cm** 内側を目安に収めて制作
- 上下フクロの時は上下から **8.5cm** 内側を目安に収めて制作 ※よくあるサイズのテンプレートあります
- データの名前は **半角英数** をお願いします ※文字化けを防ぐため
- 仕上がり寸法 **ピッタリのサイズ** でデータを入稿下さい。裁ち落としへの塗り足しは必要ありません
- ご注文のサイズに **トンボや枠** を付けて頂き、仕上がり(ご注文)サイズが分かるように制作して下さい

## イラストレーター

- フォントは全て **アウトライン化** をお願いします
- 画像はリンク形式をお願いします。解像度は実寸で **150dpi以上** を推奨します
- CS6以上で作られている場合はCS5以下にバージョンを落として保存して下さい

## フォトショップ

- 必ず **画像を統合** して下さい
- 解像度は実寸サイズで **150dpi以上** を推奨します